



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КРОНШТАДТСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд

№ 558/р27.01.2017

Об утверждении показателей
эффективности деятельности
государственных учреждений
культуры и учреждений
дополнительного образования
детей сферы культуры,
подведомственных администрации
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга,
их руководителей

В соответствии с Программой поэтапного совершенствования оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р:

1. Утвердить показатели эффективности деятельности государственных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей сферы культуры, подведомственных администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга, их руководителей (далее - показатели) согласно приложениям 1, 2, 3, 4.

2. Разместить утверждённые показатели в свободном доступе на официальном сайте администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга и на официальных сайтах учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей сферы культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга от 18.03.2015 № 897-р «Об утверждении показателей эффективности деятельности государственных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования детей сферы культуры, подведомственных администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга, их руководителей» за исключением пункта 3.

4. Действие настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга Самохину Н.Г.

Глава администрации

О.А.Довганюк



Приложение 1
к распоряжению администрации
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
от 24.01.2017 № 558/р

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
«Кронштадтский Дворец культуры», его руководителя

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Формула расчета уровня достижения планового показателя	Количество баллов	Форма отчетности
1	2	3	4	5	6
1. Основная деятельность учреждения					
1.1.	Выполнение государственного задания (годовой)	% выполнения Значение показателя определяется как отношение количества фактически оказанных услуг (выполненных работ) к объему услуг (работ), планируемых к оказанию (выполнению) за отчетный период в соответствии с государственным заданием	99% - 100% 85% - 98% менее 85%	+10 +5 0	Отчет учреждения о выполнении государственного задания
1.2.	Участие учреждения в районных, городских, всероссийских конкурсах, фестивалях, выставках, проектах	Количество районных, городских, всероссийских конкурсов, фестивалей, выставок, проектов, в которых учреждение приняло участие	3 и более 1-2 Участие в конкурсах не принималось	+20 +10 0	Информационная справка руководителя
1.3.	Увеличение количества посещений концертных мероприятий (по сравнению с прошлым годом) (годовой)	% выполнения Количество посещений в год на 1 жителя	2,0% и более 0,5%- 2,0% уменьшение показателя	+15 +10 -10	Форма статистической отчетности 6-нк
1.4.	Увеличение количества участников фестивалей (по сравнению с прошлым годом) (годовой)	% выполнения	1,0% и более менее 1,0% уменьшение показателя	+5 0 -5	Информационная справка руководителя

				Наличие в учреждениях стенов с информацией о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях граждан – получателей услуг, о законодательстве в сфере защиты прав потребителей	+1	Информационная справка руководителя
1.7.	Обеспечение популяризации деятельности учреждения	Учитывается информация о числе и характере публикаций с указанием источника и даты опубликования и разделах интернет-сайта учреждения с развернутой информацией о деятельности учреждения	2 и более 1	Отсутствие публикаций	+2 +1 -2	Информационная справка руководителя
1.8.	Обеспечение взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг		Наличие обратной связи (форум, он-лайн консультации, страница отзывов) на сайте учреждения	+2	Информационная справка руководителя
				Наличие «страниц» учреждения в социальных сетях, их регулярная актуализация	+1	Информационная справка руководителя
				Наличие данных по результатам проведения организованных учреждений социологических опросов (анкетирования) потребителей услуг учреждения	+1	Информационная справка руководителя
2.	2. Финансово-экономическая деятельность					
2.1.	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (годовой)	% выполнения	99% - 100% 95% - 98% Менее 95%		+3 +0 -5	Информационная справка руководителя

Приложение 2
к распоряжению администрации
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
от 24.01.2017 № 5587

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
«Централизованная библиотечная система Кронштадтского района Санкт-Петербурга», его руководителя

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Формула расчета уровня достижения планового показателя	Количество баллов	Форма отчетности
1	2	3	4	5	6
1. Основная деятельность учреждения					
1.1.	Выполнение государственного задания (годовой)	% выполнения	99 % - 100% 85% - 98% менее 85%	+5 0 -5	Отчет учреждения о выполнении государственного задания
1.2.	Увеличение посещаемости учреждений культуры – общедоступных библиотек (по сравнению с предыдущим годом) (годовой)	% выполнения Количество посетителей в год на 1 жителя	1,7% и более 0,5 - 1,7% уменьшение показателя	+10 +5 -10	Информационная справка руководителя
1.3.	Участие учреждения в районных, городских, всероссийских конкурсах, выставках, проектах	Количество районных, городских, всероссийских конкурсов, фестивалей, выставок, проектов, в которых учреждение приняло участие	3 и более 1-2 Участие в конкурсах не принималось	+20 +10 0	Информационная справка руководителя

1.6.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению информационной открытости	<p>Наличие размещенной полной и актуальной информации об учреждении на сайте учреждения</p> <p>Наличие на интернет-сайте учреждения информации о ценах на услуги учреждения и предоставляемых льготах</p> <p>Наличие на интернет-сайте учреждения контактной информации, сведений о руководстве учреждения и лицах, ответственных за обслуживание потребителей</p>	+1	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
			<p>Наличие на интернет-сайте учреждения информации о ценах на услуги учреждения и предоставляемых льготах</p>	+1	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
			<p>Наличие на интернет-сайте учреждения актуального календаря событий (мероприятия, выставки) на период не менее 3 месяцев</p>	+5	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
1.7.	Обеспечение популяризации деятельности учреждения	Учитывается информация о числе и характере публикаций с указанием источника и даты опубликования и разделах интернет-сайта учреждения с развернутой информацией о деятельности учреждения	<p>Наличие в учреждениях стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях граждан – получателей услуг, о законодательстве в сфере защиты прав потребителей</p> <p>2 и более</p> <p>1</p> <p>Отсутствие публикаций</p>	+1	Информационная справка руководителя
1.8.	Обеспечение взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	<p>Наличие обратной связи (форум, он-лайн консультации, страница отзывов) на сайте учреждения</p>	+2	Информационная справка руководителя

			Наличие «страниц» учреждений в социальных сетях, их регулярная актуализация	+1	Информационная справка руководителя
			Наличие данных по результатам проведения организованных учреждений социологических опросов (анкетирования) потребителей услуг учреждения	+1	Информационная справка руководителя
2.	2. Финансово-экономическая деятельность				
2.1.	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (годовой)	% выполнения	99 % - 100% 95 % - 98 % Менее 95 %	+2 +0 -5	Информационная справка руководителя
2.2.	Отсутствие финансовых и налоговых нарушений, выявленных в ходе проведения проверок уполномоченными органами	Учитываются сведения о наличии/отсутствии финансовых и налоговых нарушений, выявленных в ходе проведения проверок уполномоченными органами	Предписания, представления, замечания со стороны контролирурующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок отсутствуют, или проверка самих проверок; отсутствие самих проверок; Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях контролирурующих и надзорных органов;	+15	Акт или иной документ о результатах проведения проверок уполномоченными органами
			За каждое неисполненное предписание, представление, предложение контролирующих и надзорных органов или исполненных с нарушением указанных сроков	-2	

2.3.	Обеспечение перевода всех физических лиц, с которыми учреждениями заключен трудовой договор по основному месту работы, на эффективный контракт (годовой)	% выполнения	100% 90 – 99% менее 90%	+15 0 - 20	Информационная справка руководителя
3. Оценка эффективности управления персоналом					
3.1.	Обеспечение установленного роста средней заработной платы работников учреждения, повышение заработной платы которым предусмотрено Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761, в отчетном периоде по сравнению с предыдущим годом (годовой)	Значение показателя устанавливается правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга. По окончании отчетного периода рассчитывается уровень достижения планового показателя.	Показатель достигнут Показатель не достигнут	+3 -5	Информационная справка руководителя
3.2.	Доля работников государственных учреждений культуры, прошедших повышение квалификации и переподготовку в сфере использования ИКТ (годовой)	% выполнения	Более 78% 31% - 77% менее 30 %	+5 0 -5	Информационная справка руководителя

4. Оценка исполнительской дисциплины			
4.1.	Своевременное и качественное исполнение поручений администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга (приказов, распоряжений, указаний, протоколов совещаний), соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности	Своевременное и качественное исполнение поручений, соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности Разовое нарушение срока и качества исполнения поручения Несвоевременное и/или некачественное исполнение поручений, нарушение сроков и/или порядка предоставления отчетности	+30 +10 0
			Служебная записка отраслевого отдела администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга

Приложение 3
к распоряжению администрации
Кронштадтского района
Санкт-Петербурга
от 24.07.2017 № 5587

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
эффективности деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
«Музей истории Кронштадта», его руководителя

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Формула расчета уровня достижения планового показателя	Количество баллов	Форма отчетности
1	2	3	4	5	6
1. Основная деятельность учреждения					
1.1.	Выполнение государственного задания (годовой)	% выполнения	99% - 100% 85% - 98% менее 85%	+2 +0 -5	Отчет учреждения о выполнении государственного задания
1.2.	Увеличение посещаемости учреждений культуры – музеев (по сравнению с предыдущим годом) (годовой)	% выполнения Количество посещений в год на 1 жителя	1, 52% и более 0,5 – 1,51% уменьшение показателя	+15 +10 -10	Информационная справка руководителя
1.3.	Участие учреждения в районных, городских, всероссийских конкурсах, выставках, проектах, фестивалях, проектах	Количество районных, городских, всероссийских конкурсов, фестивалей, выставок, проектов, в которых приняло участие учреждение	3 и более 1-2 Участие в конкурсах не принималось	+20 +10 0	Информационная справка руководителя
1.4.	Наличие в учреждении центра общественного доступа к электронным фондам (компьютерные аудитории) (годовой)	Учитывается информация о наличии на объектах учреждения центров общественного доступа к электронным фондам (компьютерные аудитории)	За каждый центр общественного доступа к электронным фондам Отсутствуют центры общественного доступа к электронным фондам	+5 -5	Информационная справка руководителя

1.5.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения, его посетителей и работников	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил (наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма посетителей и работников учреждения на рабочем месте за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону)	Предписания, представления, замечания со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок отсутствуют, или отсутствие самих проверок; Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях контролирующих и надзорных органов;	+20	Информационная справка руководителя
1.6.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению информационной открытости	За каждое неисполненное предписание, предложение контролирующих и надзорных органов или исполненных с нарушением указанных сроков	-5	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
			Наличие размещенной полной и актуальной информации об учреждении на сайте учреждения	+1	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
			Наличие на интернет-сайте учреждения информации о ценах на услуги учреждения и предоставляемых льготах	+1	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
			Наличие на интернет-сайте учреждения контактной информации, сведений о руководстве учреждения и лицах, ответственных за обслуживание потребителей	+1	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий

			Наличие на интернет-сайте учреждения актуального календаря событий (мероприятия, выставки, фестивали) на период не менее 3 месяцев	+5	Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
			Наличие в учреждениях стенов с информацией о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях граждан - получателей услуг, о законодательстве в сфере защиты прав потребителей	+1	Информационная справка руководителя
1.7.	Обеспечение популяризации деятельности учреждения	Учитывается информация о числе и характере публикаций с указанием источника и даты опубликования и разделах интернет-сайта учреждения с развернутой информацией о деятельности учреждения	2 и более 1 Отсутствие публикаций	+2 +1 -2	Информационная справка руководителя
1.8.	Обеспечение взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Наличие обратной связи (форум, он-лайн консультации, страница отзывов) на сайте учреждения Наличие «страниц» учреждения в социальных сетях, их регулярная актуализация Наличие данных по результатам проведения организованных учреждений социологических опросов (анкетирования) потребителей услуг учреждения	+2 +1 +1	Информационная справка руководителя Информационная справка руководителя Информационная справка руководителя

2. Финансово-экономическая деятельность				
	% выполнения			
2.1.	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (годовой)	99 % - 100 95 % - 98 % Менее 95 %	+3 0 -5	Информационная справка руководителя
2.2.	Отсутствие финансовых и налоговых нарушений, выявленных в ходе проведения проверок уполномоченными органами	Учитываются сведения о наличии/отсутствии финансовых и налоговых нарушений, выявленных в ходе проведения проверок уполномоченными органами	+15	Акт или иной документ о результатах проведения проверок уполномоченными органами
		Предписания, представления, замечания со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок отсутствуют, или отсутствие самих проверок;		
		Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях контролирующих и надзорных органов;	+5	
		За каждое неисполненное предписание, предложение представлено, предложение контролирующих и надзорных органов или исполненных с нарушением указанных сроков	-2	
2.3.	Обеспечение перевода всех физических лиц, с которыми учреждениями заключен трудовой договор по основному месту работы, на эффективный контракт (годовой)	100% 90 – 99% менее 90%	+15 0 -20	Информационная справка руководителя
3. Оценка эффективности управления персоналом				
3.1.	Обеспечение установленного роста средней заработной платы работников учреждения,	Показатель достигнут Показатель не достигнут	+5 -5	Информационная справка руководителя
	Значение показателя устанавливается правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга.			

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 8 Кронштадтского района», его руководителя и Санкт-Петербургского государственного бюджетного образовательного учреждения «Детская художественная школа им.М.К.Аникушина Кронштадтского района Санкт-Петербурга», его руководителя

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя	Формула расчета уровня достижения планового показателя	Количество баллов	Форма отчетности
1	2	3	4	5	6
1. Основная деятельность учреждения					
1.1.	Выполнение государственного задания (годовой)	% выполнения	99 % - 100% 85% - 98% менее 85%	+5 +5 0	Отчет учреждения о выполнении государственного задания
1.2.	Участие учреждения в районных, городских, всероссийских конкурсах, выставках, проектах	Количество районных, городских, всероссийских конкурсов, фестивалей, выставок, проектов, в которых приняло участие учреждение	3 и более 1-2 Участие в конкурсах не принималось	+20 +10 0	Информационная справка руководителя
1.3.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и занимающихся в нем учащихся	Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил (наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации, отсутствие зарегистрированных случаев травматизма учащихся и работников учреждения на рабочем месте за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону)	Предписания, представления, замечания со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок отсутствуют, или отсутствие самих проверок; Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях контролирующих	+20 +10	Информационная справка руководителя

			и надзорных органов; За каждое неисполненное предписание, предложение контролирующим и надзорных органов или исполненных с нарушением указанных сроков	-5		Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
1.4. Обеспечение информационной открытости учреждения	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению информационной открытости		Наличие размещенной полной и актуальной информации об учреждении на сайте учреждения	+1		Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
				+1		Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
				+1		Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий
+5		Информационная справка учреждения с приложением скриншотов и фотографий				
			Наличие на интернет-сайте учреждения актуального календаря событий (расписания занятий, выставок, мероприятий) на период не менее 3 месяцев			
+1		Информационная справка руководителя				
			Наличие в учреждениях стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, о правах и обязанностях граждан - получателей услуг, о законодательстве в сфере защиты прав потребителей			

1.5.	Обеспечение популяризации деятельности учреждения	Учитывается информация о числе и характере публикаций с указанием источника и даты опубликования и разделах интернет-сайта учреждения с развернутой информацией о деятельности учреждения	2 и более 1 отсутствие публикаций	+2 +1 -2	Информационная справка руководителя
1.6.	Обеспечение взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Учитываются сведения о работе учреждения по обеспечению взаимодействия (обратной связи) с потребителями услуг	Наличие обратной связи (форум, он-лайн консультации, страница отзывов и т.д.) на сайте учреждения Наличие «страниц» учреждения в социальных сетях, их регулярная актуализация Наличие данных по результатам проведения организованных учреждений социологических опросов (анкетирования) потребителей услуг учреждения	+2 +1 +1	Информационная справка руководителя Информационная справка руководителя Информационная справка руководителя
2.	2. Финансово-экономическая деятельность				
2.1.	Исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (годовой)	% выполнения	99 % - 100% 95 % - 98 % Менее 95 %	+5 0 -5	Информационная справка руководителя

3. Оценка эффективности управления персоналом					
		Значение показателя устанавливается правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга. По окончании отчетного периода рассчитывается уровень достижения планового показателя.	Показатель достигнут	+10 0	Доклад руководителя
3.1.	Обеспечение установленного роста средней заработной платы работников учреждения, повышение заработной платы которым предусмотрено Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 и от 01.06.2012 № 761, в отчетном периоде по сравнению с предыдущим годом				
3.2.	Обеспечение повышения квалификации работников учреждения (годовой)	% исполнения плана прохождения повышения квалификации работников учреждения, согласованного с администрацией района	100%	+10	Доклад руководителя
			85% - 99%	+0	
			84% и менее	- 10	
4. Оценка исполнительской дисциплины					
4.1.	Своевременное и качественное исполнение поручений администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга (приказов, распоряжений, указаний, протоколов совещаний), соблюдение сроков и порядка предоставления статистической и бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности		Своевременное и качественное исполнение поручений, соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности;	+30	Служебная записка отраслевого отдела администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга
			Разовые нарушения срока и качества исполнения поручения;	+10	
			Несвоевременное и/или некачественное исполнение поручений, нарушение сроков и/или порядка предоставления отчетности	0	